|  |  |
| --- | --- |
| **A- İDARİ VE MALİ İŞLER BİRİMİ** | |
| **I. Tahakkuk Birimi** | |
| Maaş Mutemedi |  |
| Gerçekleştirme Görevlisi |  |
| İstek Birim Yetkilisi |  |
| Taşınır Kayıt Yetkilisi |  |
| Taşınır Kontrol Yetkilisi |  |
| **II. İç Kontrol Birimi** | |
| İç Kontrol Görevlisi |  |
| Birim Risk Yönetim Ekibi |  |
| **III. Özlük Birimi** | |
| **Birim Sorumlusu** |  |
| **Yardımcı Personel** |  |
|  | |
| **B- İTHALAT VE TRANSİT BİRİMİ** | |
| **Hizmet gereği Veteriner Hekim unvanlı tüm personel bu birimin doğal görevlisidir.** | |
|  | |
| **C- BİLGİ İŞLEM VE ARŞİV BİRİMİ** | |
| **I. Evrak Kayıt Birimi** | |
| **Görevli Personel** |  |
| **II. Arşiv Birimi** | |
| **Birim Arşiv Sorumlusu** |  |
| **Yardımcı Personel** |  |
|  | |
| **D- KALİTE YÖNETİM BİRİMİ** | |
| **Kalite Yönetim Temsilcisi** |  |
| **Kalite Yönetim Sorumlusu** |  |
|  | |
| **Müdürlüğümüz görev dağılımı yukarıda yer aldığı üzere \_\_\_\_ tarihinde yapılmıştır.**  **Adı Soyadı**  **Unvanı**  **Mühür** | |