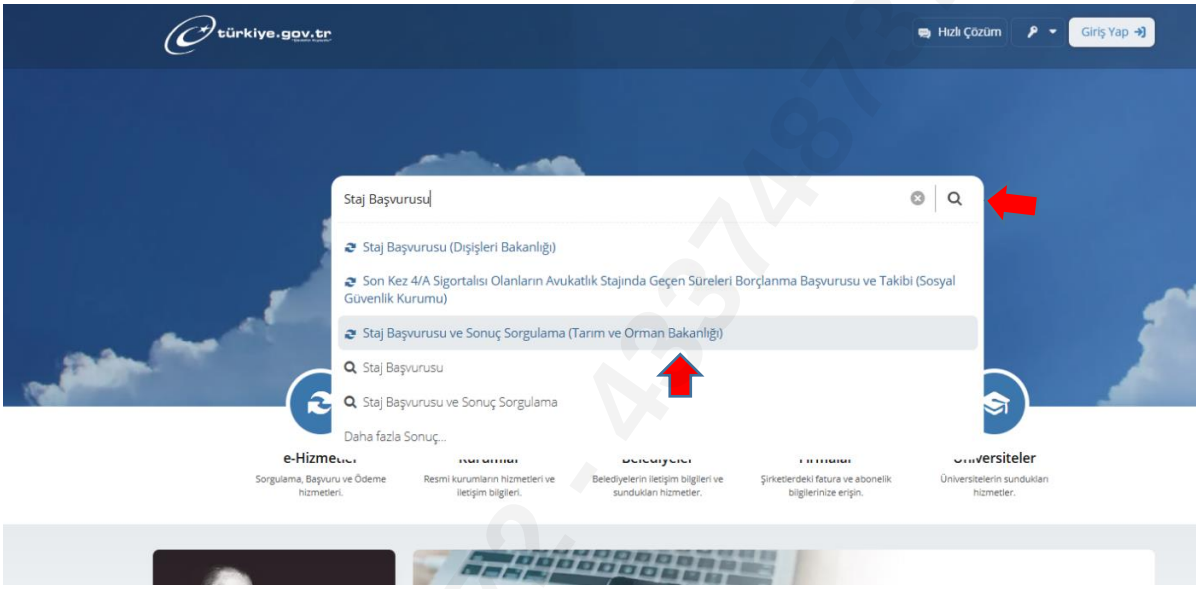
STAJ BAŞVURUSU

Staj başvurusu yaparken dikkat edilecek hususlar aşağıda belirtilmektedir.

- **23 Mart – 8 Mayıs 2026** tarihleri dışında başvuru kabul edilmeyecektir.
- Öğrenci kendi şifresiyle **e-Devlet Kapısına** giriş yapıp arama alanına **"Staj Başvurusu"** yazdığında aşağıdaki şekilde de gösterildiği gibi **"Staj Başvurusu ve Sonuç Sorgulama (Tarım ve Orman Bakanlığı)"** seçilir. (Şekil-1)

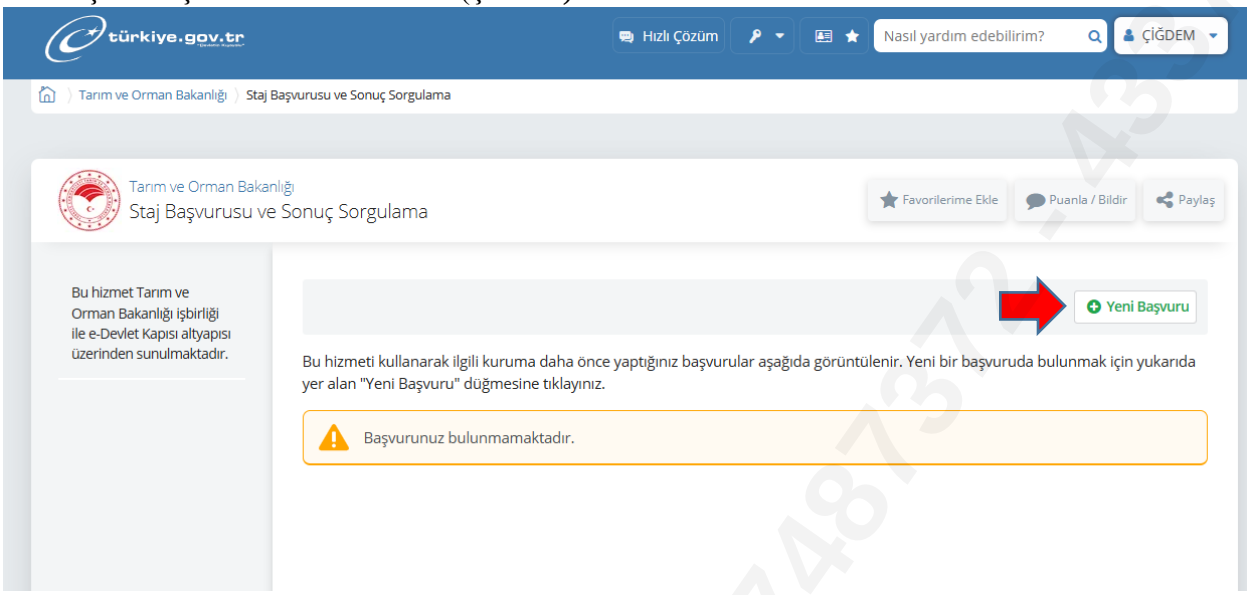


Şekil-1

- Sisteme ilk defa giriş yapıldığında "Kimlik Doğrulama"sı isteyebilir. "Kimliğimi Şimdi Doğrula" butonuna tıklanarak işlemler yapılır. (Şekil-2)

Şekil-2

- Açılan sayfada **“Yeni Başvuru”** bölümüne giriş yapılarak sistemin yönlendirmesi ile staj başvuru aşamaları tamamlanır. (Şekil-3)



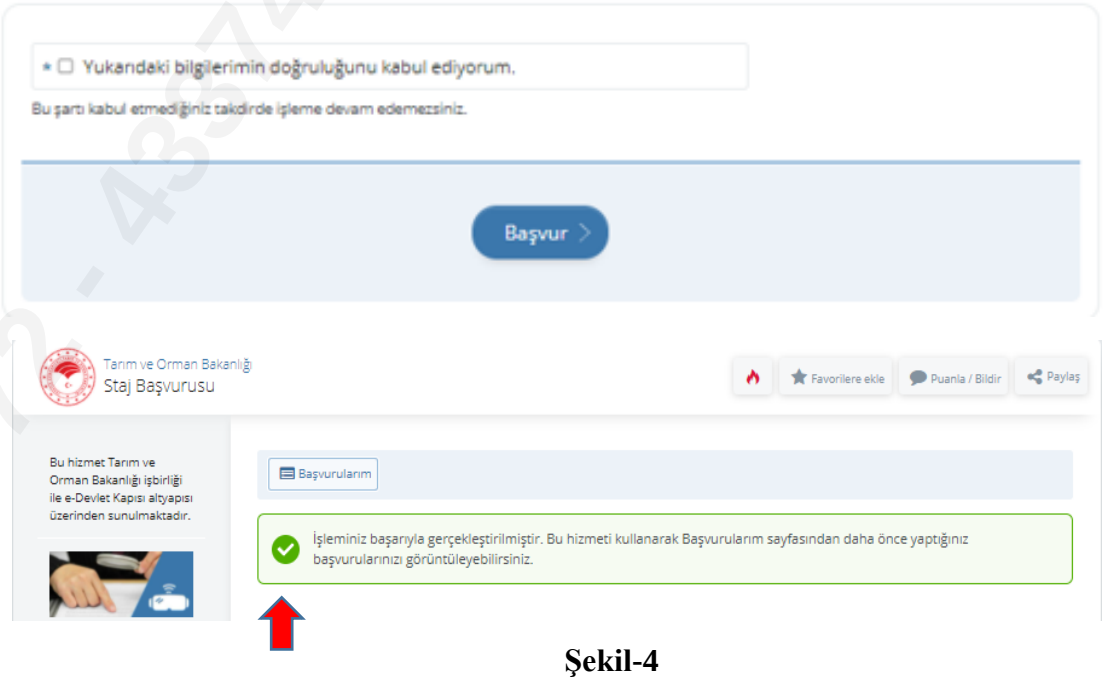
Şekil-3

- Tarım ve Orman Bakanlığı web ana sayfasında yayınlanan **Staj Başvuru Formu** eksiksiz bir şekilde doldurulup sisteme yüklenmelidir.

- Okulunuzdan almış olduğunuz **not ortalamanızı içeren** öğrenci olduğunuza dair **onaylı/mühürlü “Öğrencilik Beyan Belgesi”ni** sisteme yüklemeniz gerekmektedir.

- Son 6 ayda çekilmiş **fotoğraf** sisteme yüklenmelidir. Fotoğraflar **ön cepheden çekilmiş, yüzün tamamı AÇIK, NET olacak, şapka, kep, güneş gözlüğü vb. aksesuar kullanılmayacak** ve **mutlaka vesikalık fotoğraf formatında** olacaktır.

- Başvurunun son kısmındaki **“Başvur”** butonu tıkladıktan sonra ekranda **“İşleminiz Başarıyla Gerçekleşmiştir”** yazısı görüldüğünde başvurunuz tamamlanmış olacaktır. Şekil-4) **Aksi takdirde başvurunuz geçersiz sayılacaktır.**



Şekil-4

- **Staj başvuru sonucu** e-Devlet sistemi üzerinden takip edilecektir. **"Başvurularım"** butonu tıklanarak başvuru sonucu görülebilecektir.

- Başvuru sırasında; **3 (üç) farklı Bakanlık birimi** için başvuru hakkınız bulunmaktadır.

STAJ İLE İLGİLİ UYULMASI GEREKEN KURALLAR

- Staja devam zorunludur. Staja devam edilemediği günlerin telafisi yapılmak zorundadır.
- Öğrencinin stajının daha verimli olması için Staj Sorumlusu öğrenciyi okuduğu bölüm öncelikli olmak üzere kurumun her biriminde görevlendirebilir.
- Stajyer öğrencinin iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi öğrenim gördüğü kurum tarafından ödenir.
- Staj Yönergesi gereği staja kabul edilen öğrencilerle kurum arasında **sözleşme** imzalanır.
- Stajyer öğrenciler staj yaptıkları Bakanlık Birimlerinin çalışma koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak; kullandığı her türlü mekân, alet, malzeme, makine, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden doğacak her türlü sorumluluk öğrenciye aittir.
- Bakanlık bünyesinde staj yapanlar; 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer mevzuatta memurlar için öngörülen ödev ve yükümlülüklere uymak zorundadır. Aksi takdirde, öğrencinin stajyerliğine son verilerek, bu durum okuluna bildirilir. Ayrıca, o güne kadar yapmış olduğu çalışmalar staj olarak değerlendirilmez.
- Stajı herhangi bir nedenle sona erdirilen (kabul edilmeyen, stajı tamamlayamayan vb.) kişilere **"Stajyer Değerlendirme Formu"** düzenlenmez.